

Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP)

Prezada comunidade acadêmica da Universidade Franciscana (UFN)!

O CEP/UFN vem adotando diferentes medidas para melhor atender nossa comunidade acadêmica. Diante disso, é sempre bom lembrar de algumas coisas da rotina do CEP/UFN.

É preciso estar atento na elaboração dos documentos que formam o protocolo de pesquisa! Todas as informações devem estar iguais no arquivo do Projeto de Pesquisa, no preenchimento do Formulário de Informações Básicas da Plataforma Brasil e no Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE). Seja cuidadosa(o) na elaboração do título, na definição dos objetivos, na descrição dos riscos e dos benefícios, na indicação do número de participantes (“n” amostral), na elaboração do cronograma, do orçamento etc.

Os riscos e os benefícios da pesquisa **são sempre para os participantes** da pesquisa, ou melhor, devem estar relacionados com os participantes da pesquisa.

O Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) encaminhado para o CEP **não precisa** estar assinado, pois ele será avaliado pelo CEP/UFN.

O Termo de Confidencialidade **deve estar** assinado e datado pelo pesquisador no ato de envio do protocolo de pesquisa.

Prazos CEP/UFN: até **15 dias** para o checklist e **até 30 dias** para o parecer consubstanciado. Retorno das pendências por parte do pesquisador: até **30 dias**.

Seja colaborador(a) do CEP/UFN, multiplique as informações certas.