

**UNIVERSIDADE FRANCISCANA**  
**Pró-reitoria Acadêmica**

**EDITAL Nº 06/2020**  
**PROCESSO SELETIVO DE BOLSISTAS PARA O PROGRAMA INSTITUCIONAL**  
**DE TUTORIA – PROINT**

A Pró-Reitoria Acadêmica da Universidade Franciscana, no uso de suas atribuições legais, torna público o edital de seleção para bolsistas de tutoria referente ao 1º semestre letivo de 2020, vinculadas ao Programa Institucional de Tutoria – PROINT.

**1 INSCRIÇÃO**

A inscrição será realizada exclusivamente pela internet, no período de 18 março a 2 de abril, no endereço eletrônico <http://www.ufn.edu.br/agenda>.

Os candidatos deverão entregar, durante o período de inscrições, a documentação relativa aos critérios de classificação (Seção 2 deste edital) na Central de Atendimento, Rua dos Andradas, 1614, prédio 2, Conjunto I – Segunda a sexta-feira, pela manhã das 08h às 12h e tarde das 13h às 19h.

**1.1 Condições para inscrição**

Podem inscrever-se e concorrer a cotas do Programa de Bolsas de Tutoria para o PROINT os estudantes, regularmente matriculados nos cursos da Universidade Franciscana, abaixo discriminados:

- Licenciatura em Letras;
- Licenciatura em Matemática;
- Mestrado e Doutorado em Ensino de Ciências e Matemática, com licenciatura em Matemática;
- Mestrado em Ensino de Humanidades e Linguagens, com licenciatura em Letras.

**2 SELEÇÃO**

A seleção dos bolsistas ficará a cargo da Equipe de professores responsáveis pelo PROINT da Universidade Franciscana, de acordo com critérios classificatórios, abaixo elencados.

Critérios de classificação (não são excludentes):

- possuir currículo Lattes atualizado;
- ser licenciado na área específica;
- ter experiência em tutoria (comprovada por certificado);
- ter desempenho acadêmico adequado na área de conhecimento (comprovado pelo histórico escolar acessível no Agenda);

- declaração de disponibilidade de horário para atendimento presencial.

**Observação:** Será selecionado um tutor para cada turma de alunos matriculados no Programa, sendo que não há limites de vagas para cada curso ofertado.

### **3 RESULTADO**

A relação dos estudantes selecionados será divulgada a partir do dia 07 de abril de 2020 no endereço eletrônico [www.ufn.edu.br](http://www.ufn.edu.br).

### **4 INFORMAÇÕES SOBRE A BOLSA**

A bolsa de estudo, a ser recebida em pagamento único no valor de R\$700,00(setecentos reais), corresponde a dois meses de atividades de tutoria.

O tutor, além do valor da bolsa, receberá um certificado de Tutoria com carga horária de 60 horas.

### **5 OBRIGAÇÕES DOS PARTICIPANTES**

#### **5.1 Obrigações do professor orientador**

- divulgar a abertura do processo seletivo para a bolsa de tutoria;
- realizar o processo seletivo dos tutores;
- comunicar à Pró-reitoria Acadêmica o resultado dos tutores selecionados;
- remeter mensalmente a ficha de controle de presenças dos estudantes tutores do PROINT para a Central de Atendimento, para registro e controle financeiro;
- receber e analisar os relatórios de todos os professores e tutores, do desempenho dos estudantes inscritos no PROINT.
- encaminhar às coordenações de cursos os resultados dos estudantes para o registro da ACC.
- elaborar um plano de trabalho para o tutor;
- fazer a capacitação dos tutores;
- fazer reuniões periódicas com os tutores;
- acompanhar a execução do plano de trabalho proposto para o tutor;
- avaliar o desempenho do tutor;
- elaborar o relatório final de tutoria e encaminhá-lo para a Pró-reitoria Acadêmica.

#### **5.2 Obrigações do Tutor**

- executar o plano de trabalho proposto pelo professor-orientador;
- cumprir, obrigatoriamente, a carga horária semanal de 12 horas, inclusive com encontros presenciais, de acordo com o plano de trabalho;

- auxiliar o professor-orientador em atividades didáticas, de pesquisa e extensão, compatíveis com seu grau de conhecimento e de acordo com o plano de trabalho;
- auxiliar os professores na realização de trabalhos práticos e experimentais, compatíveis com seu grau de conhecimento e experiência na disciplina;
- facilitar o relacionamento entre estudantes e professores na execução dos planos de trabalho do curso;
- assinar a ficha de controle de presença na secretaria do curso.

## 6 INFORMAÇÕES

Pró-reitoria Acadêmica

Rua dos Andradas, nº 1614, Prédio 7, 5º andar – Conjunto I, Santa Maria - RS.

E-mail: [proac@ufn.edu.br](mailto:proac@ufn.edu.br)

Telefone: (55) 3220-1208

Horário: 8h30min às 11h30min e das 14h às 18h

Santa Maria, 28 de fevereiro de 2020.



**Vanilde Bisognin**

Pró-Reitora Acadêmica

Universidade Franciscana